Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края

ПРИКАЗ

  19 января 2016 г.                           с.Варениковское                                                 № 4

 «О создании комиссии

 по противодействию коррупции»

  в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года №226, Законом Ставропольского края от 04 мая 2009 года №25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»:

 ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Создать комиссию по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края

 (приложение 1).

2.2. Состав комиссии по противодействию коррупции в муниципальном в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края (приложение 2).

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4.Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующая МДОУ детский сад №5 И.В.Косенко

|  |
| --- |
| Приложение 1к приказу муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад№5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края от 19 января 2016г. № 4 |

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по противодействию коррупции

в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края

 1. Общие положения

 1.1. Комиссия по противодействию коррупции  в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «детский сад №5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района (далее соответственно – комиссия) образована в целях рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки предложений для администрации ДОУ, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в МДОУ «Детский сад №5 «Тополёк» .

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://izodou22.umi.ru/go-out.php?url=http%3A%2F%2F80.253.4.49%2Fdocument%3Fid%3D10003000%26sub%3D0)  Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом МДОУ детский сад №5 «Тополёк», а также настоящим Положением.

 2. Направления деятельности комиссии

 Основными направлениями деятельности комиссии являются:

2.1. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в детском саду и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования МДОУ детский сад №5 «Тополёк» в целях устранения коррупции.

2.2. Прием и проверка поступающих в комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, педагогического состава, технических и других сотрудников МДОУ детский сад №5 «Тополёк» в коррупционной деятельности.

2.3. Организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции. 2.4. Сбор, анализ и подготовка информации для администрации МДОУ  детский сад №5 «Тополёк» о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения.

2.5. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

 3. Права и обязанности комиссии

 Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

3.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в комиссию.

3.2. Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц МДОУ детский сад №5 «Тополёк», воспитателей,  сотрудников детского сада, и в случае необходимости приглашает их на свои заседания.

3.3. Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к администрации детского сада.

3.4. Контролировать исполнение принимаемых  решений по вопросам противодействия коррупции.

3.5. Решать вопросы организации деятельности комиссии.

3.6. Взаимодействовать с правоохранительными органами по противодействию коррупции.

3.7. Контролировать выполнение поручений комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

3.8. Исполнять иные обязанности в соответствии с направлениями деятельности комиссии.

 4. Порядок формирования и деятельности комиссии

 4.1. Решение о создании комиссии, утверждение положения о комиссии, ее количественном и персональном составе принимается заведующей МДОУ детский сад №5 «Тополёк» и утверждается приказом.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

4.3.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии.

4.3.2. Председательствует на заседаниях комиссии.

4.3.3. Утверждает на основе предложений членов комиссии план заседания комиссии на календарный год и повестку дня ее очередного заседания.

4.3. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.4. Секретарь комиссии:

4.4.1. Принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от родителей (законных представителей воспитанников), воспитателей, должностных лиц или сотрудников детского сада;

4.4.2. Организует подготовку заседаний комиссии и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии.

4.4.3. Информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами.

4.4.4. Оформляет протокол заседания комиссии.

4.4.5. Осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы.

4.5. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал.

По решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. в случае отсутствия члена комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до сведения участников комиссии и отражается в протоколе заседания комиссии.

4.6. Решения комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

В случае несогласия с принятым решением член комиссии имеет право изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.8. Информация неконфиденциального характера о рассмотренных комиссией вопросах по решению председателя  комиссии может размещаться на официальном сайте детского сада.

|  |
| --- |
|  Приложение 2к приказу муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края от 19 января 2016г. № 4  |

СОСТАВ

комиссии по противодействию коррупции муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Тополёк», с.Варениковское, Степновского муниципального района Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| КосенкоИрина Васильевна  | Заведующая муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края   |
| Брызгалина Елена Владимировна | Воспитатель  муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края  |
| Сабодашова Наталья Васильевна | Воспитатель  муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края , секретарь комиссии.  |
| Шадяк Надежда Петровна | Председатель профкома муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края , член комиссии.  |
| Мироненко СветланаСергеевна | Председатель родительского комитета  муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края , член комиссии.  |
| БородинаВалентиаИвановна | Член родительского комитета муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края , член комиссии.  |
| ФроловаНаталья Васильевна | Помощник воспитателя  муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Тополёк», с.Варениковское Степновского муниципального района Ставропольского края , член комиссии.  |